

OGGETTO: Incarico per la manutenzione delle aree verdi di pertinenza delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Anno 2017.
CODICE CIG: **Z971D926A1**

Premesso che si rende necessario provvedere, anche nel corso dell'anno corrente, alla manutenzione delle aree a verde di pertinenza delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol site a Pergine Valsugana e nello specifico: la sede amministrativa di Piazza Gavazzi, la struttura residenziale semiprotetta di via Graberi e la sede del Servizio Socio Assistenziale di Piazza S. Elisabetta, al fine di garantire adeguati livelli di decoro delle predette realtà immobiliari.

L'incarico, per l'anno 2017, si articola in un iniziale intervento di manutenzione volto a ripristinare lo stato dei giardini dopo la stagione invernale e successivi interventi manutentivi periodici nell'arco dell'intera stagione vegetativa.

A tal fine si è provveduto ad acquisire un preventivo di spesa per l'incarico della manutenzione in argomento presso la ditta di fiducia Cooperativa '90 – Società Cooperativa di Solidarietà Sociale con sede a Pergine Vals. – Via Molin Del Palù, 20/C. La predetta ditta in data 21/02/2017 - prot. n 3810 dd. 22/02/2017 - ha provveduto a formulare circostanziata offerta acclarante un costo di € 746,00 I.V.A. esclusa - per interventi di pulizia primaverile e piantumazione fiori nonché un costo orario (comprensivo del nolo della necessaria attrezzatura) pari a € 20,00/ora – al netto di I.V.A. 22% - per le manutenzioni periodiche, quantificabili complessivamente in presunte 40 ore annue.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

- Per quanto sopra esposto;
- Accertato che per l'affido del servizio in oggetto, visto il limite di spesa, ricorrono i presupposti per il ricorso alla trattativa privata diretta come previsto dall'art. 21- comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e succ. mod. ed int., 5 – comma 4 lett. c) – della L.P. 2/2016 e 16 – comma 4 – della L.P. 2/2016, senza addivenire alla stipulazione di un formale contratto bensì per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- Richiamato altresì l'art. 32 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e succ. mod. ed integr.;
- Verificato al riguardo che la prestazione in oggetto, per le sue caratteristiche peculiari, non si configura come fattispecie riconducibile agli elenchi degli acquisti presso le centrali acquisti di Consip S.p.A. e della Provincia Autonoma di Trento;
- Vista l'offerta datata 21/02/2017 agli atti con prot. n 3810 dd. 22/02/2017 – prodotta dalla ditta Cooperativa '90 Società Cooperativa di Solidarietà Sociale con sede a Pergine Valsugana – via Molin del Palù, 20/C – ritenuta, sia sotto il profilo economico che tecnico funzionale, rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;
- Accertato che gli interventi previsti nel servizio in oggetto non sono ricompresi tra quelli già affidati alla ditta Cooperativa Lagorai aggiudicataria del servizio di pulizia ordinaria delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, per il triennio 2015/2017;
- Visto il D.O.L. (Durc On Line) prot INAIL n. 5471958 scadenza validità 17.03.2017, relativo alla Cooperativa 90 – Società Cooperativa di Solidarietà Sociale -, che risulta regolare;
- Atteso che per le prestazioni in oggetto non si è reso necessario redigere il DUVRI data la durata dei lavori previsti inferiori ai 5 uomini/giorno stabiliti dall'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/08 e che pertanto la Ditta appaltatrice sarà informata sui rischi e misure di prevenzione da adottare sui luoghi di lavoro oggetto del presente provvedimento con apposita informativa;
- Visto il certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Trento per attività conformi a quelle previste per l'incarico oggetto del presente provvedimento;
- Visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2017-2019, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 dd. 30/01/2017 e il

Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

- Preso atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
- Visto l' art. 7 *"Misure di trasparenza"*, comma 1 della L.R. n. 8/2012 e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014 ad oggetto *"Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* emessa dal Segretario Generale di questa Comunità, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249 dd. 29.01.2014;
- Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019 approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016 esecutiva ai sensi di legge;
- Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;
- Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;
- Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;
- Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;
- Dato atto che con provvedimento:
 - n. 109 dd. 29 maggio 2008 della Giunta è stato dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
 - n. 4 dd. 23 gennaio 2017 del Comitato Esecutivo è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017-2019;
- Richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il decreto n. 3 dd. 11.01.2017 con il quale il Presidente ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 10.01.2018, fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;
- Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni tutte esposte in premessa e alle condizioni di cui all'offerta dd. 21.02.2017 – prot. n. 3810 del 22.02.2017 -, alla ditta Cooperativa '90 Società Cooperativa di Solidarietà Sociale con sede a Pergine Vals. - Via Molin del Palù, 20/C, P. I.V.A. e cod. fisc. 01322120229 - l'incarico, per l'anno 2017, della manutenzione periodica delle aree a verde di pertinenza delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol citate in premessa, per un importo stimato di € 1.546,00 al netto di I.V.A. 22% pari a € 340,12 per complessivi € 1.886,12;
- 2) di prevedere il perfezionamento del contratto nella forma d'uso commerciale, in base all' art. 13 – comma 2°, della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m.i. con invio di specifica nota di ordinazione a cura del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione;
- 3) di imputare, per le motivazioni tutte esposte in premessa, la spesa complessiva di € 1.886,12 al Bilancio di Previsione esercizio 2017, nei termini di seguito indicati:
 - di Euro 1.100,44 al Titolo 1 (cap. 5381) - Missione 1 - Programma 6 - Macroaggregato 3;

- di Euro 478,24 al Titolo 1 (cap. 3142 art. 32) - Missione 12 - Programma 4 - Macroaggregato 3;
 - di Euro 307,44 al Titolo 1 (cap. 3170 art. 20) - Missione 12 - Programma 7 - Macroaggregato 3;
- 4) di liquidare e pagare alla ditta Cooperativa '90 Società Cooperativa di Solidarietà Sociale con sede a Pergine Vals., il corrispettivo pattuito per l'incarico di cui al precedente pt. 1, su presentazione di regolari fatture riportanti il codice CIG attribuito e previa attestazione da parte del Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione dell'avvenuta regolare prestazione. Il pagamento è altresì subordinato alla presentazione della dichiarazione attestante tutti i necessari elementi identificativi del "conto corrente dedicato" ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari nonché all'apposizione dei seguenti elementi essenziali sui predetti documenti fiscali: codice CIG, numero e data del presente provvedimento, Codice Univoco Ufficio UF2S6M. L'importo di cui al precedente pt. 1 diverrà esigibile entro il 31 dic. 2017;
- 5) di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 6) di disporre, ai sensi dell' art. 7, comma 1, della L.R. n.8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente "- sottosezione "bandi di gara e contratti";**
- 7) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11.12.2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 8) di trasmettere copia della presente determinazione, unitamente all'informativa di cui al D.Lgs. 81/08, ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile, alla ditta Cooperativa '90 Cooperativa di Solidarietà Sociale Pergine Vals.;
- 9) di precisare che - ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 - avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
 - ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico - amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LDR/CR

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Luca Dalla Rosa -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 1063 – 1064 - 1065</p> <p>sul cap. 5381 – 3142 art. 32 – 3170 art. 20 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 1445</p>
	<p>Data, 07 marzo 2017</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>